

Protokoll	
Møtedato	18.05.2026 Kl. 12:00-14:00
Sted	Teams
Til stede fra BU:	Marit Rossehaug, leder Sylvi Leirvaag, nestleder John-Egil Davidsen, medlem Merethe Landaas, medlem
Forfall	Karoline Rørtveit Thorbjørnsen, medlem
Til stede fra adm.	Adm.direktør (AD) Tonje Folkvang Kontorsjef Grethe Bjørndal Seniorrådgiver Steinar Vik, sak 24/26
Referent	Grethe Bjørndal

Saksliste

Saksnr.	Sak
09/26	Godkjenning av innkalling og agenda
10/26	Brukerutvalgets årshjul 2026
11/26	Oppnevning av medlemmer - ny periode (2026-2028)
12/26	Informasjon fra leder
13/26	Informasjon om styremøter 06.05.2026 og 04.06.2026
14/26	Tema «Legemiddellogistikk»
15/26	Eventuelt

09/26	Godkjenning av innkalling og agenda
Referat	Innkalling og agenda godkjent.
10/26	Brukerutvalgets årshjul 2026
Referat	Det fremgår av gjeldende retningslinjer pkt. 7 om organisering av brukerutvalget arbeidet at utvalget skal utarbeide en årsplan (årshjul) basert på årsplaner for styret og planleggings- og rapporteringsarbeidet i foretaket. Som tidligere tilsluttet settes årshjul på agenda til hvert møte i brukerutvalget for gjennomgang v/leder. Oppdatert årshjul 2026 ble lagt frem med planlagte aktiviteter for året. Her kan særlig nevnes at det ble lagt inn en aktivitet i november 2026 hvor man ser på mulighet for brukerutvalget å komme med innspill til

BRUKERUTVALG

	styringsdokument 2027 for SAV. Årlig styringsdokument legges frem fra eier i februar.																								
Innspill fra BU	<i>Det er enighet i utvalget at årshjul kun skal omfatte utvalgets egne aktiviteter; lokalt og regionalt. Det er ikke aktuelt å trekke inn aktiviteter i regi av medlemmenes organisasjoner ol.</i>																								
11/26	Oppnevning av medlemmer - ny periode (2026-2028)																								
Referat	<p>Brukerutvalget i SAV ble oppnevnt i juni 2024, og har nå fungert en 2-års periode. I samsvar med gjeldende retningslinjer skal nytt utvalg oppnevnes ved utløp av funksjonsperioden på 2 år.</p> <p>I forbindelse med oppnevningsprosess har brukerorganisasjonene oppfordret til at SAV tilpasser seg funksjonsperioden for øvrige brukerutvalg i Helse Vest, dvs. at utløpsdato settes til 31.12.2028. Dette vil gjøre det lettere for brukerorganisasjonene å melde inn representanter. Administrasjonen tilstreber å etterkomme dette. Administrerende direktør vil legge frem for styret 04.06.2026 følgende forslag til brukerutvalg for SAV, med fungeringsperioden fra 05.06.2026 til 31.12.2028:</p> <table border="1" data-bbox="448 1016 1390 1720"> <thead> <tr> <th>Brukarrepresentant</th> <th>Brukarorganisasjon</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2"><i>Medlemmer</i></td> </tr> <tr> <td>Marit Rossehaug, leiar</td> <td>Kreftforeningen</td> </tr> <tr> <td>Lene Nilsen, nestleiar</td> <td>Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland</td> </tr> <tr> <td>John Egil Davidsen</td> <td>Pensjonistforbundet, Hordaland</td> </tr> <tr> <td>Knut August Skønberg</td> <td>Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland</td> </tr> <tr> <td>Dag Einar Liland</td> <td>Samarbeidsforum av Funksjonshemmedes Organisasjoner (SAFO), Sørvest</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><i>Varamedlemmer</i></td> </tr> <tr> <td>1. Sylvi Leirvaag</td> <td>Samarbeidsforum av Funksjonshemmedes Organisasjoner (SAFO), Sørvest</td> </tr> <tr> <td>2. Odd Egil Salte</td> <td>Kreftforeningen</td> </tr> <tr> <td>3. Tove Irene Granli</td> <td>Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland</td> </tr> <tr> <td>4. Olaug Haaland</td> <td>Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Rogaland</td> </tr> </tbody> </table>	Brukarrepresentant	Brukarorganisasjon	<i>Medlemmer</i>		Marit Rossehaug, leiar	Kreftforeningen	Lene Nilsen, nestleiar	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland	John Egil Davidsen	Pensjonistforbundet, Hordaland	Knut August Skønberg	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland	Dag Einar Liland	Samarbeidsforum av Funksjonshemmedes Organisasjoner (SAFO), Sørvest	<i>Varamedlemmer</i>		1. Sylvi Leirvaag	Samarbeidsforum av Funksjonshemmedes Organisasjoner (SAFO), Sørvest	2. Odd Egil Salte	Kreftforeningen	3. Tove Irene Granli	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland	4. Olaug Haaland	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Rogaland
Brukarrepresentant	Brukarorganisasjon																								
<i>Medlemmer</i>																									
Marit Rossehaug, leiar	Kreftforeningen																								
Lene Nilsen, nestleiar	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland																								
John Egil Davidsen	Pensjonistforbundet, Hordaland																								
Knut August Skønberg	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland																								
Dag Einar Liland	Samarbeidsforum av Funksjonshemmedes Organisasjoner (SAFO), Sørvest																								
<i>Varamedlemmer</i>																									
1. Sylvi Leirvaag	Samarbeidsforum av Funksjonshemmedes Organisasjoner (SAFO), Sørvest																								
2. Odd Egil Salte	Kreftforeningen																								
3. Tove Irene Granli	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Vestland																								
4. Olaug Haaland	Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO), Rogaland																								
Innspill fra BU	<i>Utvalget tilsluttet nytt brukerutvalg, og presiserte at medlemmenes paraplyorganisasjoner må benyttes ved oppføring; ikke underordnet organisasjon.</i>																								
12/26	Informasjon fra leder																								
Referat	Utvalget diskuterte egen aktivitet, hvor det fremkom at utvalget i større grad må ta opp saker som direkte berører pasienter og kunder. I første																								

	utvalgsmøte med nytt utvalg – 21.09.2026 – bør tas opp forventningsavklaringer; medlemmene mellom, og mellom brukerutvalg og administrerende direktør.
Innspill fra BU	<p>Medlemmene meldte inn et par forslag til faglige tema som administrasjonen må notere seg:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Pasientens legemiddelliste</i> - <i>Beredskap-/egenberedskap (med et legemiddel perspektiv).</i> <p>Det ble presisert at regionale brukerutvalgssamlinger oppleves som nyttige, og bør tilstrebes gjennomført som planlagt.</p>
13/26	Informasjon fra AD om styremøtene 06.05.2026 og 04.06.2026
Referat	<p>Det ble avholdt et ekstraordinært styremøte 06.06.2026 hvor kun sak om</p> <ul style="list-style-type: none"> • Økonomisk langtidsplan 2027-2031 ble lagt frem SAV har lagt frem en plan for 2027-2031, men Helse Vest ønsker at foretaket skal følge de øvrige helseforetakene, og legge frem en plan for perioden 2027-2041. Planen vil bli endelig vedtatt i SAV styremøte 04.06.2026, med regional beslutning i Helse Vest styret 17.06.2026. • Virksomhetsrapport per april 2026 Resultat for april viser et underskudd på 1,7 mill. kroner, som er 0,6 mill. kroner svakere enn budsjett. Utvikling i aktiviteten mot sykehusene samt effekter av tiltak innen publikumsområdet og prosjektet SAV Flyt (se punkt nedenfor) er avgjørende for forbedring av resultat. <i>Publikumsområdet</i>; på bakgrunn av spørreundersøkelsen blant brukerutvalgene i Helse Vest samt internt arbeid er satt opp følgende oppfølgingstiltak (listen er ikke uttømmende); Økt bruk av «klikk-og-hent» løsningen, tilpasse bemanning etter kundetraffikk, vurdere innføring av «fast track» ved forhåndsbestilling, opplæring av tilstrekkelig antall vaksinatører, se på floor-planning og vareutvalg m.v. • Status for nye apoteklokaler i Bergen Hoveddelen av apoteket ved Haukeland sykehus, med unntak av publikumsapoteket i Sentralblokken, må flytte til nye lokaler da Verkstedbygget skal rives i 2031. Helse Bergen har satt i gang prosjekt for å utrede ny lokalisering, med deltagelse fra SAV. Det er lagt frem flere alternativ til lokalisering, hvor nybyggsalternativene fremstår som de mest formålstjenlige fra et SAV perspektiv. Rapport om veien videre legges frem for styrebehandling i Helse Bergen og SAV i oktober 2026. • Status for endoseanlegget i Haugesund Anlegget produserer nå ca. 30 ulike typer endose med leveranse til alle sykehusene i regionen, og med mål om å utvide sortiment til 69 ulike typer endose innen utgangen av 2026. • Tilsyn ved apoteket i Haugesund Direktoratet for medisinske produkter (DMP) gjennomførte rutinemessig tilsyn i mars 2026. Apoteket fikk 22 avvik, men ingen av

BRUKERUTVALG

	<p>disse er karakterisert som kritiske. Avvikene følges opp i apotek/foretaksledelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • SAV Flyt-logistikkoptimalisering Dagens organisering må tilpasses IKT legemiddelsystem, med behov for å samle logistikkoppgaver hos færre medarbeidere med felles løsninger på apotek-/foretaksnivå. Målet med arbeidet er mer forutsigbare prosesser, bedre bruk av systemstøtte, redusert sårbarhet og frigjort tid til drift, kunder og utvikling.
Innspill fra BU	<i>Utvalget stilte spørsmål om endose og tilsyn, og tar ellers informasjon fra AD til orientering.</i>
14/26	Legemiddelberedskap
Referat	Seniorrådgiver Steinar Vik orienterte om utvikling av legemiddelangel, den globale forsynings situasjonen av legemidler, sykehusapotekenes rolle i legemiddelberedskap og planer for nasjonal beredskap fremover.
Innspill fra BU	<i>Utvalget stilte spørsmål til tema, bl.a. mht. hvem og hvordan legemiddelberedskapslisten defineres, hvordan eventuell mangel håndteres og prioriteres samt egenberedskap på legemidler.</i>
08/26	Eventuelt
Referat	Ingen saker tatt opp under Eventuelt.
Innspill fra BU	