

Protokoll	
Møtedato	22.09.2025 Kl. 11:30-13:30
Sted	Teams
Til stede fra BU:	Marit Rossehaug, leder Sylvi Leirvaag, nestleder Merethe Landaas, medlem Lene Nilsen, varamedlem Odd-Egil Salte, varamedlem (deltok fra kl 12.00)
Forfall	John-Egil Davidsen, medlem Karoline Rørtveit Thorbjørnsen, medlem
Til stede fra adm.	Adm.direktør (AD) Tonje Folkvang Kontorsjef Grethe Bjørndal
Referent	Grethe Bjørndal

Saksliste

Saksnr.	Sak
15/25	Godkjenning av innkalling og agenda
16/25	Brukerutvalgets årshjul
17/25	Tema «Ernæring i et sykdomsbilde»
18/25	Informasjon fra AD om styremøte 2. oktober 2025
19/25	Informasjon fra leder og nestleder
20/25	Eventuelt

15/25	Godkjenning av innkalling og agenda
Referat	Innkalling og agenda godkjent.
16/25	Brukerutvalgets årshjul
Referat	Det fremgår av gjeldende retningslinjer pkt. 7 om organisering av brukerutvalget arbeidet at utvalget skal utarbeide en årsplan (årshjul) basert på årsplaner for styret og planleggings- og rapporteringsarbeidet i foretaket. Som tidligere tilsluttet settes årshjul på agenda til hvert møte i brukerutvalget for gjennomgang v/leder.

Innspill fra BU	<i>Høringer som sendes til brukerutvalget v/arbeidsutvalget (leder og nestleder) for eventuelt innspill distribueres også til øvrige medlemmer/varamedlemmer til orientering, herunder også brukerutvalgets innspill.</i>
17/24	Faglig tema «Ernæring i et sykdomsbilde»
Referat	Det har vært et ønske fra brukerutvalget at SAV legger frem et aktuelt tema; «Ernæring i et sykdomsbilde». Dette ble presentert av <i>klinisk ernæringsfysiologi Synnøve Stranden</i> , Stavanger universitetssykehus og <i>kst. avdelingsleder Christina Strunck</i> , Sjukehusapoteket i Bergen.
Innspill fra BU	<i>Synnøve Stranden, Christina Strunck og Tonje Folkvang svarte på faglige spørsmål fra brukerutvalget.</i>
12/25	Informasjon fra AD om styremøte 2. oktober 2025
Referat	Aktuelle saker til styremøtet: • Status for lukking av tilsyn Tilsynet vart lukka innen fristen 27.06.2025. Arbeidstilsynets bruk av tvangsmulkt ikke aktuelt. • Status for arbeid med SAMAN Arbeidet fortsetter i henhold til plan. Det er bl.a. satt i gang tiltak for å beholde og rekruttere apotek teknikere. • Sjukehusapoteket Våland Etableres etter flytting av apoteket i Stavanger til SUS, Ullandhaug (16.11.2025). Våland vil ha en publikumsavdeling og en mindre sykehusekspedisjon. • Sjukehusapoteket i Bergen Arbeidet med nye produksjonslokaler for cytostika går som planlagt. Løpende dialog med Helse Bergen om mulige nye lokaler for Sjukehusapoteket i Bergen, fortrinnsvis med plassering på Haukelandsområdet. • Status forvaltning legemiddelberedskap (B-180) Reforhandling av avtalen som ble inngått i 2021 for ny periode 2026-2029. • Revisjon samarbeidsavtaler med sykehusforetakene i Helse Vest Arbeid startet med revisjon av avtaler som ble inngått i 2018, med særlig fokus på oppdatering av prismodell for leveranser til sykehusene. Nye avtaler legges til grunn for budsjett 2026. • Status endoseanlegg ved apoteket i Haugesund Det tas sikte på å starte leveranse av endose til sykehusene i Helse Vest første kvartal 2026. Det arbeides nå med å få på plass IKT-system, logistikk og transportavtaler. • Virksomhetsrapport per august 2025 Hovedfokus nå er å jobbe for å oppnå resultat fra eier i 2025 på NOK 0,-. Det settes inn flere tiltak for å redusere det som foreløpig ser ut til å bli et negativt resultat.

BRUKERUTVALG

	Det arbeides ellers mye med avviksoppfølging og kvalitet i pasientsikkerhetsarbeidet. • Årsplan 2026 for styret i Sjukehusapoteka Vest Forslag til møtedatoer som legges frem i neste styremøte 03.10.2025: 12. mars 2026, 4. juni 2026, 1. oktober 2026 og 3. desember 2026. Leder fra brukerutvalget deltar. AD informerte ellers om at det vil bli lagt frem en sak i brukerutvalgets neste møte som gjelder brukermedvirkning i nasjonalt arbeid om optimalisering av sykehusapotekforetakenes publikumsapotek.
Innspill fra BU	• <i>Brukerutvalget takker for informasjon og tar saken til orientering.</i> • <i>Brukerutvalget kom med innspill til optimalisering av kø-ordning for kunder ved Publikumsapoteket i Bergen, Haukeland universitetssjukehus, bl.a. med tydeligere informasjon om mulighet for Klikk og hent bestillinger.</i> • <i>Generelt gjelder at man bør se på universell utforming i publikumsapotekene, herunder tilgjengelighet av kø-system for kunder med nedsatt funksjonsevne.</i> • <i>Varamedlem Lene Nilsen, som også er medlem i brukerutvalget i Helse Bergen, spilte inn at SAV brukerutvalg kan presentere seg for brukerutvalget i Helse Bergen. Dette kan bidra til å øke samarbeid på tvers for brukerutvalgene i regionen.</i> • <i>Brukerutvalget ber om at avviksrapportering-/oppfølging legges frem i AD rapportering (del av virksomhetsrapportering til styret).</i>
19/25	Informasjon fra leder og nestleder
Referat	• Deltagelse felles samling 28.05.2025 for ledere og nestledere av brukerutvalg i Helse Vest ○ Leder og nestleder deltok og presenterte SAV brukerutvalg; formål og arbeid så langt. ○ Referat fra samling 28.05.2025 ble lagt frem i møte • Deltagelse felles samling 17.09.2025 for brukerutvalg i Helse Vest (leder, nestleder og medlemmer) ○ Leder, nestleder og medlem John-Egil Davidsen deltok
Innspill fra BU	<i>Utvalget takker for informasjon og tar denne til orientering.</i>
20/25	Eventuelt
Referat	• Høringsinnspill – nasjonal rapport «Mål og indikatorer for pasientsikkerhet» - frist 22.09.2025 AD informerte om at de mest relevante indikatorene for SAV er pasienterfaringsundersøkelse, forbruk av bredspektret antibiotika, re-innleggelser innen 30 dager og legemiddelsamstemming inn og ut.
Innspill fra BU	• <i>Arbeidsutvalget (leder og nestleder) følger opp innspill fra SAV brukerutvalg, senest i løpet av 23.09.2025 (forlenget frist avklart med kontorsjef).</i>

	• Etter forespørsel fra varamedlem Lene Nilsen vil administrasjonen undersøke nærmere regional prosessen med oppnevning av medlemmer til brukerutvalgene i Helse Vest, herunder den regionale dialogen med brukerorganisasjonene. Administrasjonen vil komme tilbake til brukerutvalget med nærmere informasjon.
--	--