

Protokoll	
Møtedato	21.09.2026 Kl. 12:00-15:00
Sted	Møllendalsbakken 9, møterom «Ulriken», Foretaksadm.
Til stede fra BU:	Marit Rossehaug, leder Lene Nilsen, nestleder John-Egil Davidsen, medlem Knut August Skønberg, medlem Dag Einar Liland, medlem Sylvi Leirvaag, varamedlem
Forfall	Tove Irene Granli, varamedlem Odd Egil Salte, varamedlem Olaug Haaland, varamedlem
Til stede fra adm.	Adm.direktør (AD) Tonje Folkvang Kontorsjef Grethe Bjørndal
Referent	Grethe Bjørndal

Saksliste

Saksnr.	Sak
16/26	Konstituering av brukerutvalg
17/26	Godkjenning av innkalling og agenda
18/26	Presentasjon av Sjukehusapoteka Vest HF
19/26	Informasjon fra leder
20/26	Brukerutvalgets årshjul 2026
21/26	Informasjon om styremøte 1. oktober 2026
22/26	Eventuelt
	<i>Omvisning i Sjukehusapoteket i Bergen</i>

16/26	Konstituering av brukerutvalg
Referat	Deltagere som var til stede, både fra brukerutvalget og administrasjonen, presenterte seg selv. Leder og administrerende direktør gikk gjennom mandat, og diskuterte roller og funksjoner. Brukerutvalget konstituerte deretter seg selv.

BRUKERUTVALG

Innspill fra BU	<i>Representanter spiller inn aktuelle saker fra egne brukerorganisasjoner, gjerne 2-3 uker før fastsatt møte. Imidlertid er det enighet om at utvalgets overordnede mandat er å representere alle brukere, uavhengig av tilknytning til egen brukerorganisasjon. Som aktuell temasak ble meldt inn «pasientens legemiddelliste». Jf. sak 22/26 Eventuelt.</i>
17/26	Godkjenning av innkalling og agenda
Referat	Agenda ble godkjent.
Innspill fra BU	
18/26	Presentasjon av Sjukehusapoteka Vest HF (SAV)
Referat	Administrerende direktør orienterte om SAV som organisasjon, med presentasjon av hvert av foretakets seks (6) apotek i regionen samt de ulike virksomhetsområdene; publikumsavdeling, sykehusekspedisjon, produksjonsavdeling, farmasøytiske tjenester samt pakkeanlegg for endose. Det ble også gitt en kort redegjørelse om nasjonalt beredskapslager for legemidler (B180) og legemiddeløkonomi. Videre ble presentert hovedmål i foretakets gjeldende strategiplan samt pågående forskningsaktivitet. For ytterligere informasjon om endose (ref. innspill fra BU) vises til ADs redegjørelse i sak 21/26 Informasjon om styremøte 1. oktober 2026.
Innspill fra BU	<i>Det kom innspill/spørsmål om nærmere redegjørelse av status for endose.</i>
19/26	Informasjon fra leder
Referat	- Regional leder-/nestledersamling i Bergen 7.9.26 - Leder orienterte om sakliste for samlingen. - Leder la frem punkt for diskusjon; brukerutvalgets deltagelse i prosjekter. Administrasjonen følger opp innspill fra brukerutvalget.
Innspill fra BU	<i>Det kom innspill til at SAV bør se inn i metodikk/mandat i Helse Bergen mht. brukerutvalgets deltagelse i foretakenes prosjekt-/prosjektarbeid. Utvalget ber administrasjonen vurdere deltagelse fra brukerutvalget i arbeidet med revisjon av strategiplan; videreført som utviklingsplan.</i>
20/26	Brucherutvalgets årshjul 2026
Referat	Det går frem av gjeldende retningslinjer pkt. 7 om organisering av brukerutvalget arbeidet at utvalget skal utarbeide en årsplan (årshjul) basert på årsplaner for styret og planleggings- og rapporteringsarbeidet i foretaket. Som tidligere settes årshjul på agenda til hvert møte i brukerutvalget for gjennomgang v/leder. Administrasjonen følger opp innspill fra brukerutvalget.
Innspill fra BU	<i>For å lette koordineringsarbeidet i, og for brukerutvalget, kom innspill fra en av representantene at det bør vurderes å etablere en e-helse tilgang for</i>

	<i>medlemmer og varamedlemmer. Da kan dokumenter (til møter ol.), og dialog deles elektronisk (i Teams). Her ble vist til aktuell kontaktperson i Helse Bergen for opprettelse av slike tilganger.</i>
21/26	Informasjon om styremøte 1. oktober 2026
Referat	Administrerende direktør orienterte om: • Status for nye lokaler for Sjukehusapoteket i Bergen «Park og vei» anbefales som tomt for nytt sykehusapotek; publikumsapoteket blir værende i Sentralblokken ved Haukeland. Bygg og plassering vil være godt egnet for moderne drift, logistikk og fremtidige behov. Tidslinje for byggeprosjektet er avhengig av finansieringsløsning. • Status for endoseanlegget i Haugesund Anlegget produserer nå ca. 13 000 endoser per uke, som leveres til alle sykehusene i Helse Vest (Helse Bergen og Helse Førde er nye brukere av endose, mens Helse Stavanger og Helse Fonna nå får levert endoser fra anlegget i Haugesund i stedet for apoteket i Skien). Noen av sykehusene (Helse Bergen) jobber fortsatt med å tilrettelegge for endose i sine arbeidsprosesser. Sortimentet er per september -26 46 ulike typer endose, og skal økes til min. 69 ulike typer innen utgangen av 2026. Målet er å oppnå legemiddelleveranse på 80% i form av endose. • Status for tilsyn ved Sjukehusapoteket i Haugesund Direktoratet for medisinske produkter (DMP) gjennomførte rutinemessig tilsyn i mars 2026. Apoteket fikk 22 avvik, men ingen av disse er karakterisert som kritiske. De fleste avvikene er nå lukket. Avvikene som gjenstår gjelder hovedsakelig områdene kompetanseoppfølging, dokumentasjon, transport og enkelte tekniske og systemrelaterte forhold. • Plan for arbeid med revisjon av strategi/utviklingsplan for SAV Arbeidet med utviklingsplanen er startet opp, og det blir lagt opp til et arbeid i flere faser. Revidert plan forventes ferdigstilt innen utgangen av 2027. • Status for nytt grossistanbud (G2029) – unntatt offentlighet Administrerende direktør orienterte om arbeidet med nytt grossistanbud. • Virksomhetsrapport per august 2026 – delvis unntatt offentlighet Resultat for august viser et overskudd på 1,8 mill., som er 4,7 mill. kroner svakere enn budsjett. Prognose for året er et overskudd på 1,2 mill. som er 7,8 mill bak budsjett. • Bruk av IKT- og digitale løsninger i SAV – unntatt offentlighet Administrerende direktør orienterte om saken. • Revisjonsprogram 2027-2030 for SAV Administrerende direktør orienterte om revisjonsprogrammet. Programmet skal sikre foretakets systematiske evaluering av kvalitets-system, internkontroll og etterlevelse i virksomheten. • Status for Sjukehusapoteket Haraldsplass – unntatt offentlighet Administrerende direktør orienterte om status.

BRUKERUTVALG

Innspill fra BU	Medlemmer av utvalget stilte spørsmål om status for endose, som AD svarte ut i sin redegjørelse. Det ble også stilt spørsmål, med påfølgende orientering fra AD, om aktuelle forbedringspunkter for oppfølging av publikumsapotekene. Jf. sak 22/26 Eventuelt.
22/26	Eventuelt
Referat	En sak ble tatt opp under Eventuelt; Punkter til forbedring i publikumsapotekene Administrasjonen følger opp innspill fra brukerutvalget.
Innspill fra BU	• Foretaket må se på forbedringspotensialet for å ivareta personvernet ved ekspedering av kunder i publikumsapotekene. I medisintutleveringsprosessen er også viktig at kvalitet ivaretas; farmasøyt må informere om legemiddelbruk-/virkning-/bivirkning inn mot pasientens legemiddelliste (interaksjonsliste). Det etterlyses at informasjon her i større grad foreligger i skriftlig format, i tillegg til digitalt format. • Utvalget ønsker at innspill til forbedringspunkter for publikumsapotekene settes på agenda til neste møte, med særlig fokus på brukerne «inneliggende pasienter».
	Møtet ble avsluttet med omvisning i Sjukehusapoteket i Bergen.